

Принято на общем
собрании коллектива
Протокол №3 от 13.04.2018г.

Согласовано
Советом родителей
Протокол № 4 от 12.04.2018г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ

«Детский сад с.Большие Озерки»

Г.Н.Скалова



Отчет о результатах самообследования

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад с.Большие Озерки» Балтайского района Саратовской области
за 2017 год.

с.Большие Озерки

Содержание:

1 часть (аналитическая)

- 1. Анализ образовательной деятельности.**
- 2. Анализ системой управления организации.**
- 3. Анализ организации воспитательно- образовательного процесса.**
- 4. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников.**
- 5. Анализ качества кадрового обеспечения.**
- 6. Анализ учебно-методического обеспечения.**
- 7. Анализ библиотечно-технической базы.**
- 8. Анализ материально –технической базы.**
- 9. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

2 часть

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию.

1 часть (аналитическая)

1. Анализ образовательной деятельности

Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения

Наименование Учреждения:

Полное наименование в соответствии с уставом: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с. Большие Озерки»

Сокращенное наименование в соответствии с уставом: МБДОУ «Детский сад с.Большие Озерки»

Юридический адрес: 412632 Саратовская область, Балтайский район ,с.Большие Озерки ,ул.Пионерская д.6

Фактический адрес: 412640 Саратовская область ,Балтайский район ,с.Большие Озерки, ул.Пионерская д.6

Контактная информация: 8(845)922-2172

Учредитель МБДОУ - администрация Балтайского муниципального района Саратовской области.

Глава администрации Балтайского муниципального района - Скворцов Сергей Александрович

Почтовый адрес: 412630, Саратовская область, Балтайский район, с.Балтай, ул. Ленина, д. 78

Телефоны: 8(84592) 2-22-58; 8(84592) 2-21-90

Факс:8 (845-92) 2-29-88

E-mail:baltay@inbox.ru

Сайт администрации Балтайского муниципального района: [www,adm-baltay.ru](http://www.adm-baltay.ru)

Отдел образования администрации Балтайского муниципального района Саратовской области

Начальник отдела образования Балтайского муниципального района Саратовской области - Молчанов Владимир Николаевич

Почтовый адрес: 412630 Саратовская область, Балтайский район, с.Балтай, ул. Ленина, д.63

Телефоны: 8(84 592):2-20-58; 8(84592) 2-21-73

Факс: 8(84 592) 2-20-58

E-mail: oobmr@mail.ru

Сайт отдела администрации образования Балтайского муниципального района:

oobmr.jimbo.com

Организационно-правовая форма Учреждения - муниципальное учреждение.

Тип учреждения -бюджетное.

Тип образовательного учреждения- дошкольная образовательная организация.

Учреждение имеет Лицензию на образовательную деятельность, выданную 9 апреле 2015 года серия 60ЛЮ1 № 0001613

Режим работы Учреждения следующий:

-рабочая неделя- пятидневная;

-длительность работы-9 часов.

Режим работы : с 07.30до 16.30

Информация об участниках образовательного процесса

Контингент детей

В дошкольном образовательном учреждении функционирует одна разновозрастная группа, в которой воспитываются 9 детей в возрасте от 1.5 лет до 7 лет.

Социальный паспорт семей воспитанников МБДОУ «Детский сад с.Большие озерки» на 2017 год.

Общее число семей – 9 семей.

Общее число родителей (лиц, их заменяющих)-18 чел.

| Полные семьи кол-во | Неполные семьи кол-во | Многодетные семьи. кол-во | Опекунские семьи кол-во |
|---------------------|-----------------------|---------------------------|-------------------------|
| 9 | - | - | 3 |

Информация о наличии правоустанавливающих документов

Правоустанавливающие документы на осуществление образовательной деятельности:

Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 64 ЛЮ1 №0001613, регистрационой номер №1945 от 09.04.2015г.

Свидетельство о поставке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации от 14.07.2004г, серия 64 № 002627242, ИНН 6407002203

Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1026400555180 и записью о регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица за государственным регистрационным номером от 14 июля 2004 г. за государственным регистрационным номером 002627242, серия 64.

Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с. Большие Озерки» утвержден постановлением администрации Балтайского муниципального района 10.12.2015г.№ 562

Свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок от 24.08.2015г., серия 64-АД№760144.

Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления недвижимым имуществом (здание детского сада с. Большие Озерки) от 24.08.2015г.серия 64-АД №760143

Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность от 19.08.2015г.№ 64.08.01.000М000045.08.15

Информация о документации дошкольного образовательного учреждения

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ разработаны и введены в действие следующие локально-правовые акты:

- Положение об официальном сайте;
- Положение о самообследовании;
- Положение о режиме работы;
- Положение об организации детского питания;
- Положение о родительском комитете;
- Положение о защите персональных данных работников, воспитанников и родителей;
- Положение о взаимодействии с семьями воспитанников;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и родителями воспитанников;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

Положение о комиссии по охране труда;
Положение о расследовании несчастных случаев с воспитанниками;
Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками;
Положение об организации прогулок с воспитанниками;
Положение о локальных актах;
Положение о развивающей предметно-пространственной среде;
Положение о контрольно-пропускном режиме;
Положение о бракеражной комиссии;
Положение о публичном докладе;
Положение о совещаниях при заведующем;
Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;
Положение о рабочей программе педагога;
Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования;
Положение о системе оценки деятельности педагогических работников в соответствии с ФГОС;
Положение о системе оценки индивидуального развития воспитанников;
Положение о внутреннем контроле;
Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников;
Положение о портфолио педагогического работника;
Положение о порядке ведения личных дел педагогов и сотрудников;
Положение о формировании, ведении, хранении и проверке личных дел воспитанников;
Положение о ведении документации воспитателя;
Правила внутреннего распорядка воспитанников.
Положение об экскурсиях и целевых прогулках.
Положение о порядке приема детей.
Положение о программе развития.
Положение о языке образования.
Положение о педагогическом совете.
Положение о режиме занятий обучающихся .
Положение о порядке перевода обучающихся.
Положение об общем собрании трудового коллектива.
Положение о родительском собрании.
Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.
Положение о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

Вывод: ДОО зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

2. Система управления организации

Управление ДОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учётом особенностей, установленных статьёй 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

В ДОО сформированы коллегиальные органы управления:

- **Общее собрание работников Образовательного учреждения (далее – Общее собрание)** — представляет полномочия работников ДОО, в состав Общего собрания входят все работники ДОО.
- **Педагогический совет Образовательного учреждения (далее – Педагогический совет)** — постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью ДОО, действующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- **Совет родителей (законных представителей) воспитанников**— создан с целью реализации права родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, педагогических работников на участие в управлении ДОО, развитие социального партнёрства между всеми заинтересованными сторонами образовательных отношений.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДОО, принятия ими решений устанавливаются Уставом ДОО в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями: Положением об Общем собрании, Положением о Педагогическом совете, Положением о Совете родителей.

Представительным органом работников является действующий в ДОО профессиональный союз работников образования (Профсоюзный комитет).

В ДОО используются эффективные формы контроля, различные виды мониторинга (управленческий, методический, педагогический, контроль состояния здоровья детей).

Система управления в ДОО обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных инновационных тенденций, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДОО.

Вывод: Структура и механизм управления ДОО определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

3. Анализ организации воспитательно-образовательного процесса

Образовательный процесс в ДОО осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка,

реализация их индивидуального потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Воспитательно-образовательная работа организуется в соответствии с Образовательной программой.

Образовательная деятельность планируется согласно циклограмме НОД, утверждённой на педсовете. Непрерывная образовательная деятельность организуется с 1 сентября по 31 мая.

Количество и продолжительность образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом.

При составлении циклограммы непрерывной образовательной деятельности соблюдены перерывы (динамические паузы) продолжительностью не менее 10 минут, предусмотрено время для физкультурных минуток, двигательных пауз. В комплексы педагоги включают корригирующие упражнения на осанку, зрение, плоскостопие, дыхательные упражнения.

Организованная в ДОО развивающая предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

Взаимодействие с родителями коллектив ДОО строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации;
- семинары-практикумы;
- мастер-классы;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- выставки совместных работ;
- конкурсы для родителей
- посещение открытых мероприятий и участие в них;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей

В учреждении функционирует система методической работы: разрабатывается и утверждается на Педагогическом совете ежегодный план

воспитательно-образовательной работы. План разрабатывается с учетом анализа предыдущей деятельности, включает все необходимые разделы, что позволяет ДОО постоянно осваивать новый уровень развития, используются различные формы методической работы с кадрами, показ непрерывной образовательной деятельности с детьми для родителей;

Контроль за ходом и результатами воспитательно-образовательной работы с детьми во всех возрастных подгруппах ДОО осуществляется целенаправленно, носит системный характер.

Вывод: Образовательный процесс в ДОО организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

4. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников

Согласно п. 4.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (далее – ФГОС ДО, Стандарт), целевые ориентиры (социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования) не подлежат непосредственной оценке, т.ч. в виде педагогической диагностики (мониторинга), а также не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей. Однако, согласно п.3.2.3 Стандарта, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования, может проводиться оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста в рамках педагогической диагностики (мониторинга).

Оценка индивидуального развития детей заключалась в анализе освоения ими содержания образовательных областей: социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие.

Мониторинг осуществлялся в форме регулярных наблюдений педагога за детьми в повседневной жизни и в процессе непрерывной образовательной деятельности с ними.

Таблицы (карты наблюдений детского развития) педагогической диагностики заполнялись 2 раза в год (сентябрь, май) для проведения сравнительного анализа.

Отслеживание эффективности усвоения Программы воспитанниками детского сада показало, что показатели развития детей соответствуют их психологическому возрасту. По результатам педагогической диагностики дети показали положительный результат усвоения программного материала. Такие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций.

Вывод: организация образовательного процесса в детском саду осуществляется в соответствии с годовым планированием, с

образовательной программой дошкольного образования на основе ФГОС и учебным планом непрерывной образовательной деятельности. Количество и продолжительность непрерывной образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями. Целесообразное использование новых педагогических технологий (психолого-педагогической поддержки социализации и индивидуализации, здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные, технологии деятельностного типа) позволило повысить уровень освоения детьми образовательной программы дошкольного образования.

Взаимодействие ДООУ с объектами социального окружения

Эффективность работы по обозначенным направлениям воспитания и обучения зависит от координации работы с другими учреждениями.

Все участники педагогического процесса находятся не в вакууме, а живут в определенном социуме, который определенным образом воздействует на детей, педагогов, родителей. Достижением приоритетных задач работы ДООУ по обозначенным направлениям развития реализуется коллективом педагогов детского сада на основе сотрудничества с другими учреждениями образования и культуры.

Открытость и интегрированность дошкольного образовательного учреждения позволяют устанавливать и расширять партнерские связи. Мы результативно сотрудничаем с учреждениями социума (МБОУ СОШ с. Большие Озерки, Дом Культуры).

Вывод: взаимодействие ДООУ с объектами социального окружения способствует позитивной социализации дошкольников.

5. Анализ качества кадрового обеспечения

Административный и педагогический коллектив состоит из 2 человек. из них:

Заведующий-1 чел.

Воспитатели-1 чел.

Музыкальный руководитель-1 чел.

Укомплектованность:

-общая -100%

-штатная-100%

Образовательный уровень педагогических работников ДООУ:

-высшее-0 педагога

-среднее специальное образование-2

Уровень квалификации педагогических работников ДООУ:

-высшая квалификационная категория-0

-1 квалификационная категория -0

-соответствует занимающей должности-1

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание

методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, кластеры, творческие группы, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений района, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Вывод: творческий потенциал педагогического коллектива показывает тенденцию роста активности и их самостоятельности, стремления к новациям и исследованиям. Тем не менее, остаются актуальными проблемы, связанные с деятельностью педагогов по трансляции передового педагогического опыта, с вялой инициативностью педагогов в динамичном отходе от консервативной учебной модели, перестройке мышления и педагогического мировоззрения в условиях реализации ФГОС ДО. Необходимо в этом направлении сосредоточить особые усилия.

6. Анализ учебно-методического обеспечения

Учебно-методическое обеспечение соответствует ООП ДО. За 2017 учебный год значительно увеличилось количество наглядных пособий: приобретены дидактические наглядные материалы. В ДОУ имеется методическая литература по направлениям развития дошкольников. Создана картотека методической литературы.

Вывод: учебно-методическое обеспечение ДОУ практически соответствует ФГОС ДОУ. В 2018 году необходимо приобрести учебно-методические недостающие пособия в соответствии с ФГОС ДО.

7. Анализ библиотечно-информационного обеспечения.

Для реализации основной части ООП ДОУ в методическом уголке имеются методические пособия по образовательной деятельности.

С целью осуществления взаимодействия ДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями активно используется электронная почта.

В соответствии с действующим законодательством, в целях взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), создан официальный сайт ДОУ.

Информация на сайте представлена согласно Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013г. №582

Вывод: библиотечно-информационное обеспечение ДОУ в целом можно признать удовлетворительным. При этом следует отметить, что есть необходимость приобретения некоторых методических пособий в

соответствии с ФГОС ДО, с целью организации современного воспитательно-образовательного процесса.

8. Анализ материально-технической базы.

Здание ДООУ «Детский сад с. Большие Озерки» находится в центре села. ДООУ обеспечено всеми видами инженерных коммуникаций: водоснабжением, отоплением, канализацией.

МБДОУ «Детский сад с. Большие Озерки» находится в здании общей площадью 964 кв.м. Ежегодно в здании проводится косметический ремонт. Состояние учебно-методической базы ДООУ по мере возможности пополняется. В настоящее время в ДООУ имеются: компьютер, музыкальный центр, принтер.

Задача оснащения развивающей предметно-пространственной среды ДООУ остается одной из главных. В группах необходимо расширять и обновлять игровые уголки, пополнять демонстративный материал по художественно-эстетическому направлению (картины, музыкальные инструменты, предметы декоративно-прикладного искусства)

В группах созданы условия для разных видов детской деятельности: игровой, изобразительной, познавательной, конструктивной, музыкальной. В каждой группе имеется термометр.

Учебно-методический комплекс представлен следующими кабинетами: кабинет заведующего, методкабинет.

В ДООУ созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Прогулочная площадка для детей принадлежит территории и огорожена невысоким ограждением, здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, кнопкой тревожной сигнализации для экстренных вызовов, разработан паспорт антитеррористической безопасности учреждения.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

С воспитанниками детского сада проводятся беседы по технике безопасности, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни. В уголке для родителей помещается информация о детских заболеваниях, мерах предупреждения, профилактических мероприятиях по детскому дорожно-транспортному и бытовому травматизму. Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и сотрудников.

Вывод: состояние материально-технической базы ДООУ можно оценивать как удовлетворительное. В 2018 году необходимо провести косметический ремонт в группах по причине физического износа. Необходимо заменить входные двери

9. Анализ функционирования внутренней системы качества образования.

В детском саду проводятся внешняя оценка воспитательно-образовательной деятельности (родителями) и внутренняя (мониторинг). Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных подразделений детского сада для обеспечения качества образовательного процесса. В Детском саду используются эффективные формы контроля:

- различные виды контроля: управленческий, медицинский, педагогический,
- контроль состояния здоровья детей,
- социологические исследования семей.

Контроль в детском саду начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагога, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах.

С помощью анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей, их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания. Периодически изучая, уровень удовлетворенности родителей работой ДООУ, корректируются направления сотрудничества с ними.

Внутренняя оценка осуществляется мониторингом, контрольными мероприятиями.

С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДООУ оформлены информационные стенды, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги, совместные образовательные проекты.

Вывод: Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2 часть
Показатели
деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей
самообследованию.

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|--------|---|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 9 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 9 (человек) |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 2 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 7 человек |
| 1.4 | Численность/ удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | Человек 9/100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 9 человек /100% |
| 1.4.2. | В режиме продленного дня (12-14 человек) | 0 человек /0 % |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек /0 % |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек /0 % |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек /0 % |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 9 человек /100 % |

| | | |
|-------|---|------------------|
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 9 человек /100 % |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 8 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 2 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 0 человек / % |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 0 человек / % |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 2 человек / 33 % |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 0 человек / % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 / % |
| 1.8.1 | Высшая | человек / % |
| 1.8.2 | Первая | человек / % |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек / % |
| 1.9.1 | До 5 лет | 0 человек / 66 % |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 1 человека / % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 человека / % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человека / % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных | 2 человека/ 100% |

| | | |
|--------|--|-----------------|
| | работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 2человека/ 100% |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации | 2/9 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2.2 |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | нет |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |